



กฎกระทรวง  
แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง  
กระทรวงสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขอภูมิพลอดุลยเดช ได้แต่งตั้งเป็น

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

- (๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติราชการ ตลอดจนจัดสรรงบประมาณ และบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง เพื่อให้สอดคล้องตาม แนวทางพระราชดำริ นโยบายรัฐบาล สภาพปัญหาของพื้นที่ สถานการณ์ของประเทศไทย และขับเคลื่อนนโยบาย ตามแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

(๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวงและการบูรณาการด้านสุขภาพระหว่าง องค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการจัดการสาธารณสุขในภาวะปกติ ฉุกเฉิน วิกฤติ การคุ้มครองผู้บริโภค และการมีส่วนร่วมของภาครัฐและภาคเอกชน

(๓) จัดสรรงบประมาณระบบบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ้มค่า และสมประโยชน์

(๔) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการ ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข

- (๕) ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข
- (๖) พัฒนาระบบการเงินการคลัง และระบบบริการด้านสุขภาพให้เหมาะสมและได้มาตรฐาน
- (๗) พัฒนาระบบฐานข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สารนิเทศและการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
- (๙) ดำเนินงานและพัฒนาความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวกับการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ทันสมัยและเหมาะสมยิ่งขึ้น

(๑๑) ผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพ รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและด้านการพยาบาลแก่องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองการต่างประเทศ
- (๔) กองการพยาบาล
- (๕) กองตรวจสอบราชการ
- (๖) กองบริหารการคลัง
- (๗) กองบริหารการสาธารณสุข
- (๘) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๙) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๑๐) กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ
- (๑๑) กองสาธารณสุขชุมชน
- (๑๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๑๓) สถาบันพระมาราชชนก

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- (๑) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- (๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

ข้อ ๔ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขั้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขั้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขั้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อปลัดกระทรวง

(๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(៥) ປະສານງານ ເຮັດ ແລະ ຕິດຕາມເກື່ອງກັບການດຳເນີນກາຣຕາມ (៣) ແລະ (៤) ແລະ ຮ່ວມມືອໃນກາຣປັບປຸງກັນແລະ ປະປາບປະມາກາຣທຸຈົກຕີ ແລະ ປະພຸດຕິມີຂອບກັບສ່ວນຮາຍກາຣແລະ ມ່ວຍງານທີ່ເກື່ອງຂ້ອງ

(៦) ຕິດຕາມ ປະເມີນຜລ ແລະ ຈັດທໍາຮາຍງານກາຣປັບປຸງກັນແລະ ປະປາບປະມາກາຣທຸຈົກຕີ ແລະ ປະພຸດຕິມີຂອບຂອງສ່ວນຮາຍກາຣໃນສັກັດ ແລະ ກາຣຄຸມຄຣອງຈິຣຍທຣວມ ເສັນອຕ່ອປັດກະທຽວແລະ ມ່ວຍງານທີ່ເກື່ອງຂ້ອງ

(៧) ປົງປັດງານຮ່ວມກັບຫຼື ສັນບສູນກາຣປົງປັດງານຂອງມ່ວຍງານອື່ນທີ່ເກື່ອງຫຼື ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໜາຍ

ຂ້ອງ ៧ ກອງກລາງ ມີອຳນາຈຫຼາທີ່ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບກັນສາຮບຮຣນຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວແລະ ກະທຽວ

(២) ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບກັນໜ່າຍອໍານວຍກາຣ ຈານບຣີຫາຣທີ່ໄປ ຈານຫ້ອງສມຸດ ແລະ ຈານເລົານຸກາຣຜູ້ບຣີຫາຣຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວ ຮຸມທັງຈານພຣະຣາພິອີ ຈານຮູ້ພິອີ ແລະ ຈານພິອີກາຣຕ່າງ ។ ຕລອດຈານງານກິຈກະລົມພິເສດ

(៣) ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບອາຄາຣສຖານທີ່ ຍານພາຫະຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວ ແລະ ກາຣຮັກໝາຄວາມປລອດກັຍໃນເຂົຫຼືນ໌ທີ່ກະທຽວ

(៤) ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບກາຣຈັດສວັສດີກາຣຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວ

(៥) ປະສານຮາຍກາຣກັບຫຼື ທັງກາຍໃນແລະ ກາຍນອກກະທຽວ

(៦) ດຳເນີນກາຣອື່ນໄດ້ທີ່ມີໄດ້ກຳນົດໄທ້ເປັນອຳນາຈຫຼາທີ່ຂອງສ່ວນຮາຍກາຣໄດ້ຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວແລະ ກະທຽວ

(៧) ປົງປັດງານຮ່ວມກັບຫຼື ສັນບສູນກາຣປົງປັດງານຂອງມ່ວຍງານອື່ນທີ່ເກື່ອງຫຼື ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໜາຍ

ຂ້ອງ ៨ ກອງກູ້ໜາຍ ມີອຳນາຈຫຼາທີ່ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບນິຕິກຣມແລະ ສັນຍາ ຈານເກື່ອງກັບຄວາມຮັບຜິດທາງແພຶກແລະ ອາຫຸ້າ ຈານຄືປົກໂຮງ ຈານຄືອື່ນ ។ ກາຣພິຈາມາຕຣວັດສອບຄຳອຸທຣນ໌ຫຼື ຄຳໂດ້ແຢັ້ງ ແລະ ກາຣໃຫ້ຄວາມເຫັນທາງກູ້ໜາຍທີ່ຢູ່ໃນອຳນາຈຫຼາທີ່ຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວແລະ ກະທຽວ

(២) ເປັນສູນຍໍຂ້ອມູລກລາງ ດ້ວຍກູ້ໜາຍຂອງສໍານັກງານປັດກະທຽວແລະ ກະທຽວ

(៣) ສຶກໝາ ວິຄຣາະ໌ ແລະ ດຳເນີນກາຣເກື່ອງກັບກາຣພິມາແລະ ປັບປຸງກູ້ໜາຍໃນກະທຽວ ແລະ ມ່ວຍງານອື່ນທີ່ເກື່ອງຂ້ອງ

(៤) ດຳເນີນກາຣປັບປຸງກັນ ແກ້ໄຂ ແລະ ຮະຈັບຂໍອພິພາຫາກາຣແພທຍ໌ ແລະ ກາຣສາຮາຣນສຸຂ ຮົມຄືກາຣເສັນສ້າງຄວາມສັນພັນຮ໌ທີ່ ເລື່ອແຫ່ງເລື່ອເຢິຍຢາຜູ້ຮັບບຣີກາຣແລະ ຜູ້ໄ້ບຣີກາຣທາງກາຣແພທຍ໌ ແລະ ກາຣສາຮາຣນສຸຂ

(៥) ຕິດຕາມ ຕຽບສອບ ແລະ ກຳກັບດູແລກຮັບຄັບໃຫ້ກົງໝາຍຂອງກະທຽວແລະເປັນ  
ศຸນຍົກລາງການປະສານງານເຄື່ອງຂ່າຍຜູ້ປົງປັງບົດຕິງານດ້ານກົງໝາຍຂອງກະທຽວ

(៦) ປົງບົດຕິງານຮ່ວມກັບຫຼືອສັນບສຸນການປົງປັງບົດຕິງານຂອງໜ່ວຍງານນີ້ທີ່ເກີ່ວຂ້ອງຫຼືອທີ່ໄດ້ຮັບ  
ມອບໝາຍ

ข้อ ៨ ກອງການຕ່າງປະເທດ ມີໆຈຳນວຍທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(១) ຈັດທຳແລະ ເສັນອແນະນໂຍບາຍ ຍຸතສາສົດ ແລະ ແຜນງານດ້ານສາຫະລຸ່ມສຸ່ຮະ່ວ່າງປະເທດ  
ຮ່ວມທີ່ວິຈີຍແລະ ພັມນາອງຄໍຄວາມຮູ້ດ້ານສຸຂພາພະ່ວ່າງປະເທດແລະ ສຸຂພາພໂລກ

(២) ປະສານຄວາມຮ່ວມມືອດ້ານສຸຂພາພະ່ວ່າງປະເທດ

(៣) ຜັກດັນແລະ ສັນບສຸນການຂັບເຄື່ອນການດໍາເນີນງານດ້ານສຸຂພາພະ່ວ່າງປະເທດ

(៤) ປົງບົດຕິງານຮ່ວມກັບຫຼືອສັນບສຸນການປົງປັງບົດຕິງານດ້ານຕ່າງປະເທດຂອງໜ່ວຍງານນີ້  
ທີ່ເກີ່ວຂ້ອງຫຼືອທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ

ข้อ ៩ ກອງການພຍາບາລ ມີໆຈຳນວຍທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(១) ຈັດທຳແລະ ເສັນອແນະນໂຍບາຍມາຕຣູ້ານການພຍາບາລ ແລະ ຮະບບບຣິການພຍາບາລ

(២) ກຳກັບ ດູແລ ແລະ ສັນບສຸນການພັມນາຄຸນພາບບຣິການພຍາບາລຂອງສະຖານພຍາບາລ  
ທຸກຮະດັບທັງກາຄຮູ້ແລະ ກາຄເອກົນ

(៣) ພັມນາຄຸນພາບທາງເທິນີກແລະ ທາງວິຊາການທີ່ເກີ່ວຂ້ອງກັບການພຍາບາລ ຮ່ວມທັງກຳທັນດກລິກ  
ແລະ ຮູ່ປະບົບການປົງປັງບົດຕິງານທັງດ້ານການບຣິຫານ ບຣິການ ແລະ ວິຊາການ ທີ່ຄ່ອບຄຸມທັງຮະດັບປຽນກຸມ  
ທຸຕິຍຸມື ແລະ ຕິຕິຍຸມື

(៤) ທີ່ກິ່າວ ວິເຄຣາທ໌ ວິຈີຍ ພັມນາແລະ ລ່າຍທອດອົງຄໍຄວາມຮູ້ແລະ ເຕັກໂນໂລຢີທາງການພຍາບາລ  
ເພື່ອຮອງຮັບການປັບປຸງແລ້ວປັບປຸງຂອງຮະບບສຸຂພາພ

(៥) ປົງບົດຕິງານຮ່ວມກັບຫຼືອສັນບສຸນການປົງປັງບົດຕິງານຂອງໜ່ວຍງານນີ້ທີ່ເກີ່ວຂ້ອງຫຼືອທີ່ໄດ້ຮັບ  
ມອບໝາຍ

ข้อ ១០ ກອງການພຍາບາລ ມີໆຈຳນວຍທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

(១) ຕິດຕາມ ຕຽບສອບ ແລະ ໄຮຍານພົມຄວາມກ້າວໜ້າໃນການປົງປັງບົດຕິງານຂອງໜ່ວຍງານ  
ໃນສັງກັດກະທຽວ

(២) ຕິດຕາມ ແລະ ຕຽບສອບການປົງປັງບົດຕິຮາບກາຮອງໜ່ວຍງານໃນສັງກັດກະທຽວ ເພື່ອໃຫ້  
ເປັນໄປຕາມແຜນງານໂຄງການແລະ ສົດຄລ້ອງກັບກູ້ ຮະເບີຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນທີ່ກຳທັນ

(៣) ຕິດຕາມ ແລະ ຕຽບສອບການໃໝ່ທັກພາກ ໂດຍໃໝ່ມການຈັດສຽງ ການເກີ່ວ່າງແລະ ປະສານຮ່ວ່າງ  
ໜ່ວຍງານໃນສັງກັດກະທຽວໃຫ້ເກີດຄວາມປະໜັດ ຄຸ້ມຄ່າ ແລະ ສົມປະໂຍ່ນ ໃນຮະດັບພື້ນທີ່ເຂົ້າສຸຂພາພ

(៤) ປະເມີນພົມຄຸນທີ່ຂອງງານຕາມກາງກິຈຂອງສ່ວນຮາບການໃນຮະດັບພື້ນທີ່ເຂົ້າສຸຂພາພ

(៥) ປົງບົດຕິງານຮ່ວມກັບຫຼືອສັນບສຸນການປົງປັງບົດຕິງານຂອງໜ່ວຍງານນີ້ທີ່ເກີ່ວຂ້ອງຫຼືອທີ່ໄດ້ຮັບ  
ມອບໝາຍ

ข้อ ๑๒ กองบริหารการคลัง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(๒) ดำเนินการด้านบริหารการเงินการคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และเสนอความเห็นด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุต่อผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองบริหารการสาธารณสุข มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานของระบบบริการสุขภาพ ระบบบริการเฉพาะ และระบบสนับสนุนบริการ

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ระบบบริการเฉพาะ และระบบสนับสนุนบริการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(๓) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานของระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรในระบบบริการสุขภาพของหน่วยงานด้านสาธารณสุขในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

(๔) ส่งเสริม พัฒนารูปแบบ และกลไกเกี่ยวกับระบบบริการสุขภาพให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์

(๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือด้านการจัดระบบบริการสุขภาพกับหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนการบริการหรือหน่วยบริการสุขภาพของชุมชน ห้องถีน กรุงเทพมหานคร และภาคเอกชน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวินัย ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่เกี่ยวข้องกับวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

(๓) เสริมสร้างและพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ข้อ ๑๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลและสถานการณ์และแนวโน้มด้านสุขภาพ รวมทั้งวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการกำหนดนโยบายและบริหารยุทธศาสตร์ของประเทศไทย
- (๒) จัดทำและเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพระดับประเทศและมิติระหว่างประเทศ รวมทั้งจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๓) กำหนดแนวทางนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ สื่อสารนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๔) วิเคราะห์ จัดทำคำขอของประมาณและจัดสรรงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๕) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนประสานการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๖) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข นโยบาย และยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๗) สนับสนุนการดำเนินงานเขตสุขภาพ ในด้านการบริหารยุทธศาสตร์สุขภาพ
- (๘) ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับแผนงาน โครงการริเริ่มและการพิเศษของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ข้อ ๑๖ กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

- (๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบประกันสุขภาพ ระบบการเงินการคลังสุขภาพ และระบบเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย ที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ ยั่งยืน และเป็นธรรม
- (๒) พัฒนาระบบประกันสุขภาพ และสิทธิประโยชน์ด้านสุขภาพที่จำเป็นและคุ้มค่า ให้ครอบคลุมคนไทยและบุคคลต่าง ๆ ที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- (๓) พัฒนากลไกการขับเคลื่อน กำกับ ติดตาม และการดำเนินการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ระบบประกันสุขภาพ ระบบการเงินการคลังสุขภาพ และระบบเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศไทย
- (๔) บริหารจัดการการประกันสุขภาพคนต่างด้าว แรงงานต่างด้าว บุคคลที่มีปัญหาสถานะ และสิทธิ และสิทธิตามหลักประกันสุขภาพอื่น ๆ
- (๕) พัฒนาระบบทั้งหมดด้านการเงินการคลังสุขภาพของประเทศไทย
- (๖) พัฒนาระบบทั้งหมดและบริหารจัดการการเงินการคลังของหน่วยบริการให้มีประสิทธิภาพ
- (๗) พัฒนาภาคีเครือข่ายด้านการเงินการคลังและเศรษฐกิจในระบบประกันสุขภาพของประเทศไทย
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ กองสาธารณสุขฉุกเฉิน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการแพทย์และการสาธารณสุขระดับชาติ

(๒) เป็นหน่วยงานหลักในการประสานและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการแพทย์และการสาธารณสุขระดับชาติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในทุกระดับ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานงานกลางของหน่วยงานทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

(๓) เป็นหน่วยงานหลักด้านการแพทย์และการสาธารณสุข รับผิดชอบในการตอบสนองต่อภาระฉุกเฉินด้านการแพทย์และการสาธารณสุข และจัดให้มีระบบบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข รวมทั้งจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการภาระฉุกเฉินด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ในระดับต่าง ๆ

(๔) สนับสนุนและพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรในการจัดการภาระฉุกเฉินและการสาธารณภัย ทั้งระยะก่อนเกิดภัย ระหว่างเกิดภัย และหลังเกิดภัย

(๕) พัฒนาและบริหารจัดการระบบสื่อสารสั่งการ และเป็นศูนย์ประสานการเชื่อมโยงของหน่วยงานสาธารณสุขทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาระฉุกเฉินและการสาธารณภัย

(๖) สนับสนุนและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ องค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านบริหารจัดการ บริการ และวิชาการ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนแม่บท แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางและนโยบาย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย

(๒) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ หรือฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม

(๓) บริหารจัดการและให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) พัฒนาระบบคลังข้อมูลและดูแลรับผิดชอบการใช้เทคโนโลยีให้มีผลกระทบต่อความมั่นคง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- ข้อ ๑๙ สถาบันพระมาราชชนก มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) เสนอความเห็นในการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านการผลิตและการพัฒนา กำลังคนด้านสุขภาพของประเทศไทย
  - (๒) จัดทำแผนการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพ ให้สอดคล้องและตอบสนองนโยบายและ ความต้องการด้านกำลังคนของกระทรวง
  - (๓) ผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพและประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - (๔) พัฒนาระบบข้อมูลและงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้การพัฒนา กำลังคน
  - (๕) พัฒนามาตรฐานการศึกษาและวิชาการด้านการศึกษาและฝึกอบรมบุคลากรด้านสุขภาพ
  - (๖) กำกับและดูแลวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระมาราชชนก ให้เป็นหน่วยบริการสุขภาพ แก่ประชาชนทั่วไปและเป็นแหล่งการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และฝึกภาคปฏิบัติของอาจารย์และนักศึกษา
  - (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย
- ข้อ ๒๐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่จังหวัด
  - (๒) ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด
  - (๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุข ในเขตพื้นที่จังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและ มีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
  - (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง
  - (๕) พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารสาธารณะด้านสุขภาพ ในเขตพื้นที่จังหวัด
  - (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย
- ข้อ ๒๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
  - (๒) ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
  - (๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุข ในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและ มีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
  - (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง

(๕) พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารสาธารณะด้านสุขภาพ ในเขตพื้นที่อำเภอ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ปิยะสกล สกลสัตยาทร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

**หมายเหตุ :-** เหตุผลในการประกาศใช้กฎหมายฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎหมายนี้