ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

ว่าด้วย การรับเงินฝาก พ.ศ. 2544

……..

โดยที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด พิจารณาแล้วเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝาก พ.ศ. 2544 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด ข้อ 79 (2), (8), (9) และข้อ 107 (3) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 18ในการประชุมครั้งที่ 8/2548 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2548 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝาก พ.ศ. 2544 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548) ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝาก พ.ศ. 2544 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2548)"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์เป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบ มติ ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติอื่นที่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

"สมาชิก" หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

"เจ้าของบัญชี" หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด ที่ได้ฝากเงินไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

"คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด

"ผู้รับมอบอำนาจ" หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด ที่ได้รับมอบอำนาจให้มีอำนาจในการปฏิบัติงานรับฝากเงิน

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 4. สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำจากสมาชิกได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ข้อ 5. ผู้ฝากจะเปิดบัญชีเงินฝากกี่รายก็ได้ โดยยื่นแบบคำขอเปิดบัญชีตามที่สหกรณ์กำหนด ผู้ฝากประสงค์จะส่งเงินเป็นรายเดือน หรือส่งเป็นระยะตามเวลาที่ผู้ฝากกำหนดก็อาจทำได้

ข้อ **6. ผู้ขอเปิดบัญชีต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจในการถอนเงิน** หรือในการให้คำสั่งเกี่ยวกับบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตามแบบของสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจ ซึ่งให้ไว้นั้น จะมีผลต่อเมื่อได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้ว

ข้อ 7. สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากยึดถือไว้ ผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก เงินถอน ดอกเบี้ย และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดเงินฝากจะกระทำได้แต่โดยทางสหกรณ์ โดยประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ ถ้าผู้ฝากตรวจสอบว่ารายการใด ในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขประการอื่นไม่ได้

การลงรายการในสมุดคู่ฝาก ต้องกระทำโดยสหกรณ์เท่านั้น ซึ่งผู้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์เป็นผู้ตรวจลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่บัญชีให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกฉบับใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อน หรือลงรายการเดิมแล้วก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ถ้าสมุดคู่ฝากหายหรือชำรุด สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)

การติดต่อสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินฝาก ต้องแสดงสมุดคู่ฝากทุกครั้ง

ข้อ 8. ในการส่งเงินฝากเข้าบัญชีทุกครั้ง ให้ยื่นใบส่งเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ สมุดคู่ฝาก พร้อมจำนวนเงินที่ฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ลงบันทึกทำรายการและคืนสมุดคู่ฝากให้ ทั้งนี้เจ้าของบัญชีหรือบุคคลอื่นจะเป็นผู้ฝากให้ก็ได้

ข้อ 9. ในการถอนเงินหรือรับคืนเงินฝาก นั้น ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ถ้าผู้ฝากมีความจำเป็นให้ผู้อื่นถอนหรือรับเงินแทน ก็ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงหลักฐาน พิสูจน์ตัว ให้เป็นที่พอใจต่อสหกรณ์ด้วย

ข้อ 10. การเขียนใบส่งเงินก็ดี ใบถอนเงินฝากก็ดี ให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบส่งเงิน หรือใบถอนเงินฝาก ผู้ส่งเงินหรือผู้รับเงิน (แล้วแต่กรณี) ต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงด้วย

ข้อ 11. ในกรณีที่เจ้าของบัญชีถึงแก่กรรม สหกรณ์จะจ่ายคืนเงินฝากและดอกเบี้ยให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่เจ้าของบัญชีระบุเป็นลายลักษณ์อักษร หากมิได้ระบุผู้รับประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายให้แก่ผู้รับมรดก หรือทายาทโดยชอบธรรม หรือผู้จัดการมรดกของผู้ฝาก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พึงพอใจแก่สหกรณ์ และถ้าอยู่ในวิสัยที่จะทำได้ ให้นำสมุดคู่ฝากมายื่นพร้อมกันด้วย

ข้อ 12. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าผู้ฝากคนใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากคนใด สหกรณ์มีอำนาจไม่รับเงินฝากเข้าบัญชีของผู้ฝากคนนั้นอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินเพื่อปิดบัญชีของตนได้โดยสหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก เมื่อหนังสือแจ้งดังกล่าวถึงผู้ฝากแล้ว สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยในจำนวนเงินฝากที่ปิดบัญชีนั้นให้อีกต่อไป

ข้อ 13. สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลง อัตราดอกเบี้ยเงินฝากเมื่อเห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินอัตราสูงสุดที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบโดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ภาระในการเสียภาษีเงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 14. การฝากเงินเข้าบัญชีด้วยเช็ค หรือตราสารทางการเงินอื่นใด ต้องส่งพร้อมใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด สหกรณ์จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บ จากสถาบันการเงินนั้น ๆ ตามเวลาและวิธีการรับฝากเงินด้วยเช็ค หรือตราสารทางการเงิน ในกรณีที่เช็คถูกธนาคารปฏิเสธการจ่ายและคืนให้สหกรณ์ สหกรณ์จะเก็บเช็คไว้เพื่อคืนให้ผู้ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ที่รับฝาก

***ข้อ 15. การฝากเงินเข้าบัญชี** ต้องส่งต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือสำนักงานสาขา หรือโดยการหักจากเงินได้รายเดือน ของเจ้าของบัญชี ณ ที่จ่าย หรือหักจากบัญชีเงินฝากของตนเองในสหกรณ์นี้ โดยเจ้าของบัญชีต้องทำหนังสือยินยอมการหักเงินไว้กับสหกรณ์

<u>*ข้อ 15. การฝากเงินเข้าบัญชี : แก้ไขโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ครั้งที่ 6/2550 วันที่ 26 มิถุนายน 2550</u>

ข้อ 16. เงินฝากที่มีระยะเวลาฝากเกินกว่า 12 เดือน หากมิได้ตกลงกำหนดการจ่ายดอกเบี้ยไว้เป็นอย่างอื่น การจ่ายดอกเบี้ยจะจ่ายให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝาก

ข้อ 17. ดอกเบี้ยที่สหกรณ์จ่ายให้โดยการนำเข้าบัญชีเดิม หากเจ้าของบัญชีไม่ถอนออกให้ถือว่าตกลงฝากตามเดิม

ข้อ 18. เงินฝากที่ครบกำหนดระยะเวลาฝากตรงกับวันหยุดทำการของสหกรณ์ ให้นำดอกเบี้ยเข้าบัญชีในวันทำการแรกที่เปิดทำการ โดยลงรายการวันที่ครบระยะเวลาตามเดิม

ข้อ 19. เจ้าของบัญชีมีวิธีนำบัญชีเงินฝากของตนเอง ไปประกันเงินกู้ในการขอกู้เงินจาก สหกรณ์ได้ แต่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับระเบียบการให้เงินกู้

ข้อ 20. เงินฝากที่นำไปประกันเงินกู้ จะถอนเงินฝากไม่ได้จนกว่าจะพ้นการประกัน

ข้อ 21. การเปลี่ยนแปลงผู้รับผลประโยชน์ จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงจากผู้รับมอบอำนาจแล้ว

ข้อ 22. สหกรณ์ทรงสิทธิ์ที่จะนำเงินฝากเพื่อชำระหนี้ของเจ้าของบัญชีที่มีต่อสหกรณ์ก่อนภาระหนี้อื่น

ข้อ 23. ให้ผู้จัดการจัดให้มีแบบพิมพ์ เอกสาร หลักฐาน เกี่ยวกับการรับฝากเงินตามแบบที่ สหกรณ์กำหนด

หมวด 2

ประเภทเงินฝาก

ข้อ 24. การรับฝากเงินแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(1) ประเภทออมทรัพย์

(2) ประเภทประจำ

หมวด 3

ประเภทออมทรัพย์

***ข้อ 25. เงินฝากประเภทออมทรัพย์ แบ่งออกเป็น 4 แบบ ดังนี้**

(1) ออมทรัพย์ทั่วไป

(2) ออมทรัพย์สัจจะ

(3) ออมทรัพย์พิเศษ

(4) ออมทรัพย์เกษียณอายุราชการ

ข้อ 25. เงินฝากประเภทออมทรัพย์ : แก้ไขโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 ครั้งที่ 8/2548 วันที่ 29 สิงหาคม 2548

***ข้อ 26. เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป มีเงื่อนไขในการรับฝาก ดังนี้**

(1) จำนวนเงินฝาก ในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การฝากเพิ่มหรือถอนเงินเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้โดยให้มียอดเหลือไม่น้อยกว่า 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนเงินปิดบัญชี

(2) การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณให้ตามยอดคงเหลือในแต่ละวัน ตามอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศในขณะนั้น และนำดอกเบี้ย ฝากทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ทุกปี

(3) เจ้าของบัญชีจะถอนเงินฝากทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ จะได้รับดอกเบี้ยเพียงสิ้นวันก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวัน

ข้อ 26. เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป (2) : แก้ไขโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ครั้งที่ 6/2550 วันที่ 26 มิถุนายน 2550

ข้อ 27. เงินฝากออมทรัพย์สัจจะ มีเงื่อนไขในการรับฝากดังนี้

(1) จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การฝากเพิ่มหรือจ่ายคืน เมื่อใดก็ได้ จำนวนเท่าใดก็ได้โดยให้มียอดคงเหลือไม่น้อยกว่า 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เว้นแต่การถอนเพื่อปิดบัญชี

ผู้ฝากประสงค์จะฝากเงินจำนวนเท่าใด ก็ให้ยื่นความจำนงตามแบบคำขอเปิดบัญชี ตามที่สหกรณ์กำหนด ซึ่งจะต้องส่งเงินฝากเป็นรายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือน ประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

กรณีขอเพิ่ม หรือลดจำนวนเงินฝากสัจจะ ให้ผู้ฝากแจ้งผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(2) การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้เหมือนกับข้อ 26 (2)

(3) เจ้าของบัญชี จะถอนเงินฝากทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ จะได้รับดอกเบี้ยเพียงสิ้นวันก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวัน

** ***ข้อ 28. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ*** มีเงื่อนไขในการรับฝากเงิน ดังนี้

(1) จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) การฝากเพิ่มต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และหากจะถอนคืน โดยให้มียอดคงเหลือไม่น้อยกว่า 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จะถอนได้ปีละไม่เกินสองครั้ง หากถอนเกินกำหนดต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามประกาศสหกรณ์เรื่องค่าธรรมเนียมการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

(2) การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวัน ตามจำนวนเงินที่ฝากแต่ละครั้ง และจะนำดอกเบี้ย ฝากทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันสิ้นปีทางบัญชี ของสหกรณ์ทุกปี

(3) เงินฝากที่ฝากเพิ่มขึ้น หรือเงินฝากที่มีการถอนออกบางส่วน จนทำให้จำนวนเงินฝากคงเหลือ มีจำนวนเพิ่มขึ้นหรือลดลง ไม่น้อยกว่าจำนวนที่สหกรณ์กำหนดและสามารถรักษาระดับจำนวนเงินฝากนั้นไว้จนถึงวันจ่ายดอกเบี้ย อาจได้รับดอกเบี้ยแตกต่างสูงขึ้น หรือต่ำลงได้ตามจำนวนเงินฝากคงเหลือตามประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์

(4) การถอนเงินฝากทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีหรือถอนบางส่วนหากผิดเงื่อนไข จำนวนครั้งการถอน ต้องเสียค่าธรรมเนียมการถอน ตามประกาศเรื่องการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

*** ***ข้อ 29. เงินฝากออมทรัพย์เกษียณอายุราชการ*** *มีเงื่อนไขการรับฝากเงิน ดังต่อไปนี้*

(1) จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรก ต้องไม่น้อยกว่า 500 .-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

(2) เจ้าของบัญชีต้องระบุชื่อผู้รับผลประโยชน์ จากบัญชีเงินฝากนี้

(3) การจ่ายดอกเบี้ย สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวัน ตามจำนวนเงินที่ฝากแต่ละครั้ง และนำดอกเบี้ยฝากทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันสิ้นปีทางบัญชี ของสหกรณ์ทุกปี

** ข้อ 28 การฝากออมทรัพย์พิเศษ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562

** ข้อ 29 เงินฝากออมทรัพย์เกษียณอายราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(4) ผู้ฝากจะถอนเงิน หรือปิดบัญชีเงินฝากก็ย่อมกระทำได้ต่อเมื่อเกษียณอายุราชการ หรือพ้นสถานภาพจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์

(5) กรณีฝากเงินไม่ครบปีสหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

(6) เมื่อเกษียณอายุราชการหรือลาออก จากงานประจำ ต้องปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณอายุราชการ

หมวด 4

ประเภทประจำ

ข้อ 30. จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) การฝากต่อ ๆ ไปต้องไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 31. การจ่ายดอกเบี้ย จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นตามยอดเงินฝากแต่ละยอด เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาและอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 32. เงินฝากเมื่อถึงกำหนดถ้าฝากไม่ถอน ก็ถือเป็นอันว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

ข้อ 33. การถอนเงินฝาก หากถอนก่อนกำหนดระยะเวลา ต้องถอนเป็นยอดตามการฝากแต่ละครั้ง โดยจะได้รับดอกเบี้ยตามระยะเวลาที่ฝากจริง อัตราดอกเบี้ยตามระยะเวลาฝากที่ต่ำลงตามระยะเวลาที่ฝากจริง แต่ถ้าระยะเวลาฝากไม่ถึง 90 วัน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้ และต้องมียอดคงเหลือในบัญชีในเวลาใดเวลาหนึ่งไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ยกเว้นการถอนปิดบัญชี

หมวด 5

ดอกเบี้ยเงินฝาก

ข้อ 34. ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภท ให้สหกรณ์กำหนดโดยประกาศเป็นคราว ๆไป สหกรณ์มีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2548

(นายเฉลิมพล เบ็ญจพันธุ์)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำกัด