



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ตร.

โทร. 0-2205-1971

ที่ 0015.3 / ว 0030

วันที่ ๒๔ เมษายน 2552

เรื่อง แก้ไขแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ  
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2551

จตช. รอง ผบ.ตร. และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

รอง จตช.(สบ 9) ผู้ช่วย ผบ.ตร. และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

ผบช. และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ตามหนังสือ ตร. ค่วนที่สุดที่ 0015.3 / ว 0083 ลง 8 ต.ค. 2551 แจ้งแนวทางการปฏิบัติตาม  
ระเบียบ ก.ต.ช.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการ  
ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2551 มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติไปแล้ว นั้น

ตร. ได้มีหนังสือไปยัง สำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อหารือในส่วนที่ 9 แนวทางการดำเนินการ  
เกี่ยวกับงานสารบรรณในส่วนของการลงชื่อและตำแหน่งและการใช้ส่วนราชการเจ้าของหนังสือในหนังสือ  
ราชการของ บช. ต่อมา สำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือ ที่ นร 0106/537 ลง 25 มี.ค.2552 ตอบข้อหารือกรณี  
ดังกล่าว ดังนี้

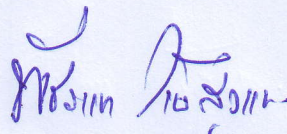
1. ตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2547 ต้องการกระจายอำนาจให้ ผบช.  
มากขึ้นเทียบเท่า อธิบดี หรือ ผบ.ตร. ภายใต้โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเดิม โดย บช.มีฐานะเสมือน  
เป็นกรมและ ผบช.ใช้อำนาจในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทน ผบ.ตร. ในลักษณะทำนองเดียวกัน  
กับส่วนราชการ ตามนัยมาตรา 18 วรรคสี่ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534  
ดังนั้น ผบช. จึงมีอำนาจลงชื่อในหนังสือติดต่อราชการระหว่างส่วนราชการ หรือมีถึงหน่วยงานอื่นที่มีใช้  
ส่วนราชการหรือบุคคลภายนอก ในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของ บช. ได้ตามระเบียบสำนัก  
นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 ภาคผนวก 3 ข้อ 1

2. ในหลักการส่วนราชการเจ้าของหนังสือจะต้องกำหนดให้สอดคล้องกับผู้ลงชื่อในหนังสือ  
เมื่อ ผบช. ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทน ผบ.ตร. ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2547 จะ  
ออกหนังสือติดต่อราชการระหว่างส่วนราชการ หรือมีถึงหน่วยงานอื่นใดที่มีใช้ส่วนราชการ หรือ  
บุคคลภายนอกในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของ บช. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก.ต.ช.  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของ ผบช.ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทน ผบ.ตร. พ.ศ.2551 สมควรให้ใช้  
ส่วนราชการเจ้าของหนังสือเป็น บช.

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการลงชื่อและตำแหน่ง และการใช้ส่วนราชการเจ้าของ  
หนังสือถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ฯ และหนังสือตอบข้อหารือ จึงได้อนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไข  
แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณฯ ส่วนที่ 9 ดังปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พล.ต.อ.



(พัชรวาท วงษ์สุวรรณ)

ผบ.ตร.

## แนวทางปฏิบัติ

ประกอบระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ

ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2551

(ท้ายหนังสือ ตร. ที่ 0015.3/ ว 0030 ลง 28 เม.ย. 2552)

### ส่วนที่ 9

#### แนวทางปฏิบัติด้านงานสารบรรณ

##### 1. การลงชื่อและตำแหน่งในหนังสือราชการ

ตามภาคผนวก 3 การลงชื่อและตำแหน่ง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 กำหนดไว้ว่า

“การลงชื่อและตำแหน่งในหนังสือราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปหรือผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ลงชื่อในหนังสือทุกเรื่อง นอกจากที่กำหนดใน 2

การลงชื่อแทน ผู้ลงชื่อแทนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับมอบหรือมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทน รักษา ราชการแทน รักษาการแทน ปฏิบัติราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง หรือทำการแทนตามที่มีกฎหมาย กำหนด

2. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปหรือผู้ว่าราชการจังหวัด จะกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งใด ลงชื่อในหนังสือได้เฉพาะที่อยู่ในหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น หรือของส่วนราชการซึ่งอยู่ในบังคับบัญชา ของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น และหนังสือดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด

ผู้ลงชื่อตามวรรคหนึ่งซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมหรือหัวหน้าส่วนราชการจะ มอบหมายเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นผู้ลงชื่อแทนในเรื่องใดก็ได้”

ตามบทบัญญัติของระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะ เป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2551 กำหนดให้ ผบช. มีอำนาจในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทน ผบ.ตร. ผบช. จึงเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือของ บช. ทุกกรณี ตามนัยภาคผนวก 3 ข้อ 1 ของ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 ส่วนการใช้ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ จะต้องให้สอดคล้องกับผู้ลงชื่อในหนังสือ เมื่อ ผบช. เป็นผู้ลงชื่อในหนังสือ ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ จึงเป็น บช.

รูปแบบการใช้ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ และการลงชื่อในหนังสือราชการในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทน ผบ.ตร. ตาม ผนวก จ

##### 2. การรับ-ส่งหนังสือ

2.1 หนังสือภายนอกที่มาถึง ตร. ให้ลงทะเบียนรับที่ สลก. แล้วจำแนกให้ บช. ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม

2.2 หนังสือภายนอก ตร. ที่มีมาถึง บช. ให้ส่งไปยัง บช. และให้ลงทะเบียนรับหนังสือของ บช. ที่หนังสือนั้นมีมาถึง โดยปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม

2.3 หนังสือของ บข. ที่มีไปถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอก ตร. หรือบุคคลภายนอกที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทน ผบ.ตร. ให้ใช้รูปแบบหนังสือ ส่วนราชการเจ้าของหนังสือและการลงชื่อตาม พจนวก จ. หนังสือที่จัดทำนี้ให้มีการจัดทำสำเนาขึ้น 2 ฉบับ โดยเป็นสำเนาฉบับเก็บไว้ที่ต้นเรื่อง 1 ฉบับ ส่วนอีก 1 ฉบับให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานสารบรรณกลางของ บข. เพื่อใช้ในการอ้างอิง

2.4 หนังสือส่งออกตามข้อ 1.3 ให้ลงทะเบียนหนังสือส่งของ บข. (ระบบทางเดินหนังสือตาม พจนวก จ)

### 3. หนังสือประทับตรา

ให้ บข. ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณที่กำหนดไว้ โดยตราชื่อส่วนราชการที่ใช้ประทับลงในหนังสือดังกล่าวต้องเป็นตราส่วนราชการ ตร. ดังนี้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 หมวด 4 ข้อ 72

"ตราชื่อส่วนราชการให้ใช้ตามแบบที่ 27 ทำระเบียบ มีลักษณะเป็นรูปวงกลมสองวงซ้อนกัน เส้นผ่าศูนย์กลางวงนอก 4.5 เซนติเมตร วงใน 3.5 เซนติเมตร ล้อมครุฑขนาดตัวสูง 3 เซนติเมตร ระหว่างวงนอกและวงในมีอักษรไทยชื่อกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรม หรือจังหวัดอยู่ขอบล่างของตรา

ส่วนราชการใดที่มีการติดต่อกับต่างประเทศ จะให้มีชื่อภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้นด้วยก็ได้ โดยให้อักษรไทยอยู่ขอบบนและอักษรโรมันอยู่ขอบล่างของตรา"



ประทับตราด้วยหมึกสีแดง

### 4. การออกระเบียบ ตร.

การออกระเบียบ ตร. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ผบ.ตร. ผบ.ช. มีอำนาจออกระเบียบของ บข. ได้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ตร.

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สดก.ตร.

## ผนวก จ (การใช้ส่วนราชการเจ้าของหนังสือและการลงชื่อในหนังสือภายนอก)

การใช้ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ การลงชื่อในหนังสือของกองบัญชาการที่มีไปถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือบุคคลภายนอก ดังนี้

### 1. แบบหนังสือราชการที่ใช้ ปฏิบัติดังนี้

แบบหนังสือภายนอก ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

### 2. ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ ปฏิบัติดังนี้

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

ตำรวจภูธรภาค .....

ที่ตั้ง .....

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

กองบังคับการ.....

โทร. ....

โทรสาร. ....

(ตัวอย่างหนังสือภายนอก)

ที่ ตช 0017.123/.....

ตำรวจภูธรภาค 6

21 หมู่ 6 ตำบลมะตูม

อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

65150

กองบังคับการอำนวยการ

โทร. 0 5536 8114-9 (235)

โทรสาร. 0 5536 8113

### 3. การลงชื่อและตำแหน่งในหนังสือราชการ ปฏิบัติดังนี้

พลตำรวจโท

( ..... )

ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค.....

ผนวก ฉ (แผนภูมิระบบทางเดินหนังสือราชการ)

