

**ประกาศรับสมัครงาน**  
**สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา**

วันที่ 27 มกราคม 2563

**ตำแหน่งงาน**

**1. พนักงานการบัญชีและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา**

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขา การบัญชี
- ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel) ได้เป็นอย่างดี
- มีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี Express จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้เกี่ยวกับ GFMS จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

**คุณสมบัติพิเศษ**

- มีความขยัน หมั่นเพียร มีวินัย และตั้งใจในการทำงาน
- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ดี
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานภายใต้สภาวะกดดันได้

**ระยะเวลาในการรับสมัคร** ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม – 10 กุมภาพันธ์ 2563

**ติดต่อสอบถามรายละเอียดและขอรับใบสมัครได้ที่**

งานบริหารทั่วไปและงานบริหารงานบุคคล  
สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา  
ถนนสามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300  
โทร. 0-2241-0170 , 0-2243-0615 ต่อ 104